Po kliknięciu Zakończ rejestrację i wszystkie informacje zostały wprowadzone poprawnie, otrzymasz ekran informujący, że Twój wniosek został pomyślnie przyjęty. Otrzymasz maila z prośbą o kliknięcie na link do aktywacji konta. Jeśli z jakiegoś powodu konto zostało odrzucone, powód podany będzie w wiadomości email. Odpowiedź może przyjść za kilka dni. Po zatwierdzeniu Twojego konta i zalogowaniu, kliknij na dziecko, którego dane chcesz zobaczyć i otworzą się wszystkie dostepne karty.

Pamiętaj umieścić dane konta w bezpiecznym miejscu, ponieważ nie mamy dostępu do haseł.

Nadal masz problemy?

Spróbuj "często zadawane pytania" na stronie internetowej lub skontaktuj się z administratorem portalu budynku: <u>ALportal@lufsd.org</u>

AGportal@lufsd.org

DAportal@lufsd.org

HAportal@lufsd.org

RAportal@lufsd.org

WGportal@lufsd.org MSportal@lufsd.org

HSportal@lufsd.org

ZARZĄD EDUKACJI

Donna Hochman, Prezydent Edward Langone, Wiceprezes Opieka: Mary Ellen Cunningham, Linda Aniello, Michael DiGiuseppe, Philip Renna, Josephine Martino, Gabrielle Anzalone, Claire McKeon

ADMINISTRACJA CENTRALNA

Vincent A. Caravna, tymczasowy nadinspektor Michael VanWart, Superintendent dla Biznesu KIMBERLY A. Baccanfuso, Ph.D., Asystent Superintendenta dla Programu Nauczania w Szkołach Podstawowych Bret Kearney, Asystent Superintendenta ds. Zasobów Ludzkich i Personelu Kristi Keingstein, Asystent Kuratora ds. Edukacji Specjalnej i Obsługi Personelu Uczniów Robert Cozzetto, Dyrektor Obiektów

Lindenhurst



Instrukcja Rejestracji Do Portalu Rodzicielskiego



Szanowni Rodzice/opiekunowie:

Niniejsza broszura pomoże Wam w rejestracji do portalu rodzicielskiego.

Jeśli masz już konto Rodzica Portalu, należy zalogować się i zaktualizować swoje dane. Nie ma konieczności tworzenia oddzielnych kont na portalu dla każdego dziecka. Można wyświetlić wszystkie dzieci z jednego konta.

Aby rozpocząć pracę, przejdź do witryny szkół w dzielnicy Lindenhurst.

www.lindenhurstschools.org

Kiedy już jesteś na stronie głównej, Przewiń w dół i po prawej stronie widać Portal Rodzica na liście opcji.

>> Lindy Spotlight

>> Megan's Law Information

>> MS Track Usage



>> Parent University

>> Registration

>> SAT and ACT Prep

Kliknij na Portal Rodzica.

Następny ekran będzie wyglądał tak:



Kliknij na Parent Portal Registration, aby utworzyć nowe konto. Pamiętaj, jeśli masz dzieci w gimnazjum lub HS, dziecko z podstawówki będzie automatycznie dodane. Nie trzeba tworzyć nowego konta.

Trzeba będzie poniższe informacje, aby zakończyć proces:

- Pełne imię i nazwisko ucznia
- 9-cyfrowy numer ID ucznia
- Adres zamieszkania
- Numery telefonów

zarejestrowanych

- Adres e-mail zarejestrowanych
- Imię i nazwisko rodzica/opiekuna
- Nazwa szkoły ucznia